

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  | ЗАТВЕРДЖЕНО<br>наказ Центрального<br>міжрегіонального<br>управління ДПС по роботі<br>з великими платниками<br>податків<br>15.07.2021 № 494 |
| <b>Надання витягу з реєстру платників податку на додану вартість</b>  |  |  |
| Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги, місцезнаходження, телефон, адреса електронної пошти та вебсайта | Центральне міжрегіональне управління ДПС по роботі з великими платниками податків<br>02068, м. Київ, вул. Кошиця, 3,<br>тел.(044) 520-60-60, (044) 520-60-23, E-mail: officevp.infr@tax.gov.ua,<br><a href="http://cvp.tax.gov.ua">http://cvp.tax.gov.ua</a>   |  |
| Місця прийому суб'єктів звернень  | м. Київ, вул. Кошиця, 3  |  |
| Режим роботи  | Понеділок – четвер: з 8 год. 00 хв. до 17 год. 00 хв.<br>П'ятниця: з 8 год. 00 хв. до 15 год. 45 хв.<br>Перерва: з 12 год. 00 хв. до 12 год. 45 хв.  |  |
| Умови (підстави) отримання адміністративної послуги   | Суб'єкта звернення зареєстровано у реєстрі платників податку на додану вартість  |  |
| Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них                            | Запит про отримання витягу з реєстру платників податку на додану вартість (далі – запит) за формою № 1-ЗВР згідно з додатком 8 до Положення про реєстрацію платників податку на додану вартість, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 14.11.2014 № 1130, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17.11.2014 за № 1456/26233.<br>Усі розділи запиту підлягають заповненню. Запит обов'язково повинен бути підписаний заявником із зазначенням дати                            |  |
| Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги                                 | Запит подається до контролюючого органу за основним місцем обліку платника в один із таких способів:<br>безпосередньо до контролюючого органу особисто платником податку на додану вартість або представником платника;<br>поштою;<br>засобами інформаційно-телекомунікаційної системи "Електронний кабінет", вхід до якої здійснюється за адресою: <a href="http://cabinet.tax.gov.ua">cabinet.tax.gov.ua</a> або інформаційно-телекомунікаційної системи "Єдине вікно подання електронної звітності" |  |
| Платність надання адміністративної послуги  | Безоплатно   |  |
| Строк надання адміністративної послуги  | 2 робочі дні   |  |
| Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги  | Відсутні   |  |
| Результат надання адміністративної послуги  | Витяг з реєстру платників податку на додану вартість   |  |
| Способи отримання результату  | Поштою або безпосередньо в контролюючому органі, до якого подано запит, у разі зазначення такого способу отримання у запиті, а також на адресу електронної пошти платника податку на додану вартість, з якої надійшов запит в електронному вигляді   |  |
| Акти законодавства, що регулюють порядок та   | <a href="#">Податковий кодекс України</a> (п. 183.11 ст. 183 розділу V).<br><a href="#">Положення про реєстрацію платників податку на додану вартість</a> ,  |  |

|  |  |
|--|--|
| умови надання адміністративної послуги | <a href="#"><u>затверджене наказом Міністерства фінансів України від 14.11.2014 № 1130, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 17.11.2014 за № 1456/26233 (розділ VII)</u></a>   |
| Довідкова інформація                   | <p>Інформаційну картку адміністративної послуги, бланк та зразок запити, що подається для її отримання, розміщено у підрозділі "Адміністративні послуги" розділу "Діяльність" субсайта суб'єкта надання адміністративної послуги.</p> <p>Про неправомірні дії або бездіяльність працівників органів ДПС можна повідомити за телефоном 0 800 501 007 (напрямок "5" та натисніть "1"), залишити повідомлення про можливі факти вчинення працівниками органів ДПС корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" можна за вказаним номером телефону (напрямок "5" та натисніть "2")</p> |